

# Bollebygds fritidsområde i Åsa, ("Åsastugorna") Reglemente och bakgrund

## **Bakgrund**

### ***"Gustaf Werners Fond":***

1941 donerade Gustaf Werner 100 000 kronor till Bollebygds kommun. Avkastningen skall användas för att i första hand gynna barn och ungdomar boende i Bollebygd. Kommunfullmäktige beslutar om hur avkastningen skall användas.

### ***Området i Åsa köps 1948:***

1948 beslutade Bollebygds kommunfullmäktige, att för avkastningen från "Gustaf Werners fond" inköpa ett markområde i Åsa för 15 000 kronor. Samtidigt skänkte Joel Kollén den på området befintliga "Fiskestugan" till kommunen. Tanken var att bereda sommarvistelse vid havet för framförallt skolbarn, ungdomar och barnfamiljer från Bollebygds kommun.

Från början var avsikten att det skulle bli ett "Sommarhem" med en husmor m.fl., men det blev aldrig så, för med tiden har det blivit enklare för många att ta sig till havet.

Många barnfamiljer från Bollebygd har emellertid under åren vistats på Bollebygds fritidsområde och under en säsong vistas cirka 50 familjer här.

### ***Även boende utanför kommunen är välkomna att söka:***

Från april månad kan även boende utanför Bollebygds kommun ansöka om stughyra, om det finns lediga stugor under önskad tid, och i så fall få bekräftelse tidigast den 2 april om att få hyra stuga i Åsa.

### ***Under åren från 1951 och framåt har olika byggnader uppförts:***

Under åren 1951 till 1957 byggdes 4 mindre stugor och 1982 byggdes den numera rivna duschbyggnaden.

1984 uppfördes en toalettbyggnad med två toaletter för damer och två för herrar. Denna byggnad anslöts till kommunalt vatten och avlopp.

### ***Finansieringen av verksamheten:***

Verksamheten skulle finansieras genom avkastningen från Gustaf Werners fond och frivilliga bidrag, men har senare kompletterats med hyresintäkter och mycket ideellt arbete, av framförallt av de som har säsongplats för husvagn, men även av politiker, som vill medverka till bevarandet av denna uppskattade verksamhet på en vacker plats vid havet.

### ***Några gånger har förslag om försäljning av Åsaområdet kommit upp::***

Varje gång har starka krafter hittat lösningar för att driva verksamheten vidare bl.a. genom frivilliga insatser. Det finns mycket känslor från Bollebygdsbor som har engagerat sig för Åsastugornas bevarande. Mycket ideellt arbete har lagts ner under åren som gått.

***Under 20 år (1974 – 1994) var Bollebygd en kommunedel i Borås kommun:***  
Under dessa år hade Borås kommun även ansvar för skötsel och underhåll av Åsastugorna, med hjälp av tjänstemän från Bollebygd.

***Under åren 1995 till 1999 blev underhållet eftersatt:***

I samband med att Bollebygd blev egen kommun 1995 fick kommunen också tillbaka Åsaområdet. Under kommunens fem första år blev underhållet eftersatt. Eftersom ansvarig nämnd regelbundet begärde medel av kommunen för underhållet, fick man uppfattningen, att det var en verksamhet som kostade pengar.

***År 2000 fick kommunen ett förslag att avveckla och sälja Åsaområdet:***  
Skälet var att verksamheten kostade pengar och att det var något som kommunen inte var skyldig att syssla med.

***Inför beslut om att sälja eller att behålla Fritidsområdet i Åsa:***

Efter en omfattande utredning och sammanställning av intäkter och kostnader under åren 1995 - 1999 visade det sig att det fanns ett överskott som inte hade utnyttjats för underhåll. I stället för en kostnad för kommunen hade Åsastugorna genererat pengar till kommunen. Ett förslag till organisation mm för framtiden bifogades utredningen

***Den 7 februari 2002 fattade kommunfullmäktige beslut att behålla Åsaområdet enligt utredningens förslag:***

Bollebygds kommunfullmäktige beslutade att välja en styrelse med uppgift att förvalta och driva Bollebygds fritidsområde i Åsa.

Verksamheten skall drivas utan kostnad för kommunen och tas upp till utvärdering inför nästa mandatperiod.

Åsastugornas verksamhet har nu, inkl. innevarande år 2016, fungerat enligt fullmäktiges beslut utan anmärkning i 15 år.

***Från 2002 har omfattande underhålls- och förbättringsarbeten utförts:***

Styrelsen har under åren som gått, tillsammans med framförallt "Intresseföreningen", utfört omfattande underhålls- och förbättringsarbeten på området. Bland de, som medverkat kan nämnas vaktmästare, politiker, husvagnsägare och övriga med intresse för Åsastugornas bevarande. Mycket ideellt arbete har utförts efter kompetens, förmåga och möjlighet.

Till vissa arbeten har entreprenörer anlåtats.

Första åtgärden var att byta hela långsidan på en stuga, som inte hade använts under tre år.

Under åren 2002 och 2003 uppfördes en ny duschbyggnad med tre duschar, två diskbänkar, latrintömning och tvättmaskin. Byggnaden är ansluten till kommunalt vatten och avlopp. Uppvärmningen av varmvattnet sker i huvudsak med hjälp av en solfångaranläggning.

I fortsättningen har sedan flera omfattande förbättringsarbeten utförts, framförallt ombyggnad av köken i stugorna. Ny takbeläggning och ny fasadbeklädnad samt regelbundna målningsarbete på alla byggnader.

P.g.a. alla gemensamma insatser har många uttryckt sin uppskattning av Bollebygds fritidsområde i Åsa, för hur fin och välskött vår campingplats är.

## Reglemente för Bollebygds fritidsområde i Åsa

### § 1 Styrelse

Styrelsen består av tre politiker valda av kommunfullmäktige och två från "Intresseföreningen" \*) som ordinarie samt av tre politiker valda av kommunfullmäktige och två från Intresseföreningen som ersättare. Val av styrelse skall ske före utgången av december månad det år då allmänna val till fullmäktige ägt rum, och gälla fr.o.m. 1 januari året därpå. Ordförande och vice ordförande utses av kommunfullmäktige.

\*) "Intresseföreningen för Åsastugornas bevarande", vars medlemmar i huvudsak är hyresgäster på husvagnsplatserna. Intresseföreningens styrelsemedlemmar i Åsastugornas styrelse väljes av föreningens årsmöte varje år.

### § 2 Uppgift

Styrelsen för Åsastugorna har till uppgift att förvalta och driva verksamheten vid Bollebygds fritidsområde i Åsa. Fastigheten har beteckningen Nortorp 3:7, är belägen i Åsa och tillhör Kungsbacka kommun.

Fastigheten som är på 12 432 m<sup>2</sup>, har fem stugor, toalettbyggnad, duschbyggnad med tre duschar, två diskbänkar, latrintömning, tvättmaskin och solfångaranläggning för uppvärmning av varmvattnet till duschar, tvättställ och diskbänkar.

På området finns 21 husvagnsplatser. Husvagnsägarna har en viktig funktion som hjälp till vaktmästarna och genom sin medverkan med underhåll och skötsel av området. Arbetet utföres vid behov under säsongen, men speciellt på en arbetslördag före säsongstarten i början av maj månad.

Bland husvagnsägarna utses ett antal vaktmästare. För tillfället är det fyra vaktmästare som samarbetar på ett förtjänstfullt sätt, så att allt fungerar.

### § 3 Undertecknande av handlingar

Ordföranden har delegerats att underteckna handlingar för styrelsen för Åsastugornas räkning med vice ordföranden som ersättare.

Mottagningsattest och kontering av fakturor och övriga kostnader utföres av ordföranden på dennes dator, som är kopplad till kommunens ekonomisystem. Handlingen sändes sedan till Samhällsbyggnadschefen som beslutattesterar. Viktigt att följesedlar översändes till ordföranden regelbundet.

### § 4 Budget

Styrelsen upprättar en budget i början av året och följer upp denna regelbundet. Åsastugorna skall drivas utan tillförsel av kommunala medel.

Verksamheten finansieras genom de medel som erhålles genom uthyrningen och av utdelningen (avkastningen -10 %) från Gustaf Werners fond som överföres i början av året till Åsastugornas konto.

Föregående års resultat överföres också i början av året till Åsastugornas konto.

### **§ 5 Administrativ hjälp**

Kommunens reception hjälper till med bokning, faktureringsunderlag och nyckelhantering.

Ekonomiavdelningen hjälper till med bokföring och fakturering.

I utbyte får kommunens förvaltningar förlägga träffar vid Åsastugorna under lågsäsong till en reducerad hyra.

Kommunens reception och ekonomiavdelnings insatser är uppskattad och värdefull genom kunskap och engagemang.

### **§ 6 Diarium och tjänsteskrivelser**

Alla till styrelsen inkommande handlingar och från styrelsen utgående handlingar skall antecknas i särskilt diarium.

För varje i diariet upptaget ärende skall anges dagen, då ärendet inkom, det beslut som fattats, dagen härför samt när beslutet expedieras.

### **§ 7 Värdehandlingar**

Till styrelsens förvaltning hörande handlingar (exempelvis styrelseprotokoll) skall förvaras på betryggande sätt.

### **§ 8 Uthyrningsprinciper**

Det åligger styrelsen att utveckla och ombesörja uthyrning av stugor och husvagnsplatser. Styrelsen fastställer hyrestaxorna inför varje år.

Rätt att hyra stugor och husvagnsplatser är i första hand förbehållet Bollebygdspor. Stugorna får hyras under en eller två veckor.

Från april kan vi, i mån av lediga platser, påbörja uthyrning också till personer boende utanför kommunen, med bekräftelse tidigast den 2 april.

Pensionärer erbjuds att hyra stugor till reducerat pris under lågsäsong.

Styrelsen ansvarar för att regler för uthyrning upprättas och följs.

Ordningsreglerna gäller och vi påminner särskilt om *sophanteringen* och *slutstädningen*. Lämna stugan i det skick du själv vill finna den när du kommer till stugan.

Beträffande husvagnsplatserna är det annorlunda, eftersom skötseln av området är beroende av ett engagemang från dessa gäster. Bland dessa väljs vaktmästarna ut och eftersom vi inte har vaktmästare på plats jämt måste övriga husvagnsgäster också ställa upp och hjälpa till vid behov. Gräs skall klippas, papper skall fyllas på och området skall hållas snyggt och rent samt framförallt skall toaletter och duschar städas regelbundet

Vi kräver att husvagnsgästerna ställer upp efter förmåga och möjlighet med skötsel av byggnaderna och området i övrigt.

Husvagnsgästerna skall också medverka vid arbetsdagen en lördag i början av maj månad. Arbetsuppgifterna är beroende av arbetsuppgifter och insatsen beroende av förmåga och möjlighet. På arbetsdagen görs vårstädningen av stugorna och övriga byggnader.

Varje husvagnsgäst svarar för klippning och ordning runt sin egen plats (cirka 2 meter utanför vagn och tält).

### ***§ 9 Byte av husvagnsgäster – ”Kölistan”***

Vi måste ha vana och erfarenhet och kan därför inte byta hyresgäster varje år utan den som vill få möjlighet att hyra husvagnsplats får anmäla sig på kölistan, varifrån man får chansen i turordning.

När en husvagnsplats blir ledig, får först den som varit hyresgäst längst och som vill byta till sig denna plats möjlighet till detta i turordning och därefter de som står på kölistan i turordning.

### ***§ 10 Vaktmästare***

Styrelsen tecknar en överenskommelse med de personer som ansvarar för vaktmästerifunktionen.

Vaktmästarna svarar för gräsklippning, städning av toaletter och duschar, ordning i övrigt och underhåll av byggnaderna med hjälp av övriga husvagnsgäster och eventuellt av utomstående entreprenör.

Sophaneringen och återvinning är en viktig del, som vaktmästarna övervakar. Vaktmästarna kontrollerar också städningen efter stuggästerna samt i övrigt enligt undertecknad överenskommelse.

Vaktmästarnas kontakt med hyresgästerna är viktig. Vi bör ha anslag, som underlättar för hyresgästerna i stugorna kan få tag på vaktmästare, som finns på plats.

### ***§ 11 Miljö & Hälsoskydd***

Förvaltningen för Miljö & Hälsoskydd i Kungsbacka kommun tillämpar särskilda regler för campingplatser, som också gäller för vår campingplats. En miljö- & hälsoskyddsinspektör inspekterar vår verksamhet regelbundet och skriver en rapport om resultatet.

Vi har en utskrivna städinstruktion som tillämpas och hålles aktuell, särskilt beträffande kemikalierna och dess användning.

Rutiner för egenkontrollen finns. Åtgärder vid egenkontroller antecknas och sätts in i pärmen, för bl.a. städinstruktionen.

Kungsbacka kommun fakturerar en årlig tillsynsavgift, varav inspektionsbesöket ingår.

Vid anmärkning, som måste handläggas av Miljö & Hälsoskydd i Kungsbacka, tillkommer handläggningstid, som i dag debiteras med 850 kronor per halvtimme.

### ***§ 12 Reglementets antagande***

Detta reviderade reglemente har antagits och godkänts av Åsastugornas styrelse 2016-11-28.