

Instans	
Datum	
Sammanträdestid	
Totalt antal timmar	

Sammanträde	
Justering	
Presidie möte	
Övrigt	

Namn	Närvarande	Arvode		Ersättningar					Namnteckning
		Sätt kryss här om du närvarar på mötet	Sätt kryss här för arvode hela mötet	Del av arvode, ange antal timmar du närvarar på mötet	Endast ersättn (A)	Resakm (B)	Förlorad arbetsförtjänst (C)	Övrigt (D)	
OBS! Ej personnummer! TEXTA!									

VÄND!
Attest:

Ordförande

Vice ordförande

Ansvar	Verksam	Aktivitet	Projekt	Objekt

Namn	Närvarande	Arvode		Ersättningar					Namnteckning
	Sätt kryss här om du närvarar på mötet	Sätt kryss här för arvode hela mötet	Del av arvode, ange antal timmar du närvarar på mötet	Endast ersättn (A)	Resa km (B)	Förlorad arbetsförtjänst (C)	Övrigt (D)	Bifogat underlag (E)	
OBS! Ej personnummer!									

Instruktion

- A= Sätt ett kryss i denna kolumn då du endast vill ha ersättningar. Kolumnen används ex. av årsarvoderade vid arbetsutskottsmöten eller ordförande vid justering då detta är inkluderat i årsarvodet.
- B = Skriv antal körda kilometer med egen bil. Dra först av 5 km enkel resa.
- C = Skriv i antal timmar. Intyg för belopp per timma lämnas enligt bestämmelser om ekonomiska förmåner till kommunens förtroendevalda. Observera att om du begär ersättning för mer än 8 timmar ska intyg eller schema lämnas in.
- D = Sätt ett kryss i denna kolumn om du begär ersättning för barntillsyn, särskilda kostnader
- E = Sätt ett kryss i denna kolumn om du bifogar intyg, blanketter, schema etc.